Eidg. Berufsprüfung Hauswart*in 2025

Prüfungsteil 5 Administration und Mitarbeiterführung **Position schriftlich 5.1**

Dauer 120 Minuten

Vorname/Name: Nr.:

Berechnung: (erreichte Punkte/maximale Punkte x 5) + 1 **NUR GANZE UND HALBE NOTEN!**	**NOTE:**

Punktzahlen	Max. Punkte	Err. Punkte
Seite 1	7	
Seite 2	6	
Seite 3	6	
Seite 4	5	
Seite 5	9	
Seite 6	6	
Seite 7	6	
Seite 8	5	
Seite 9	5	
Seite 10	5	
Seite 11	6	
Seite 12	5	

Punktzahlen	Max. Punkte	Err. Punkte
Seite 13	4	
Seite 14	3	
Seite 15	7	
Seite 16	6	
Seite 17	8	
Seite 18	5	
Seite 19	6	
Seite 20	4	
Seite 21	6	

Total Seite 1 – 21	**120**	

Datum:				
	Name	Unterschrift	Visum	
Expert*in 1			Büro	
Expert*in 2			PK	

HINWEISE

Prüfungsunterlagen

Die Prüfungsunterlagen bestehen aus folgenden Teilen:

Unterlagen	Anzahl Seiten	Papierfarbe
Deckblatt	1	grün
Hinweise	1	rosa
Ausgangslage	1	blau
Aufgaben und Lösungsblätter	21	weiss

Richtzeiten

Die Prüfungsdauer beträgt 120 Minuten.

Aufgabe	Minuten
1	3
2	6
3	7
4	3
5	4
6	7
7	3
8	4

Aufgabe	Minuten
9	2
10	3
11	3
12	5
13	5
14	3
15	5
16	5

Aufgabe	Minuten
17	4
18	3
19	5
20	8
21	8
22	5
23	8
24	8

Aufgaben und Lösungen

Für das Erreichen der maximalen Punktzahl müssen Sie alle Aufgaben richtig lösen.

Achtung: Falls Sie in den Bearbeitungshinweisen erwähnte Antwortbeispiele in der Lösung wiederholen, erhalten Sie dafür keine Punkte. Diese Regelung gilt für die ganze Prüfung. Geben Sie auf Ihren Aufgaben- und Lösungsblättern unter der entsprechenden Rubrik Ihre Nummer und Ihren Namen ein.

Wird in einer Aufgabe eine bestimmte Anzahl von Antworten verlangt (z.B. «Nennen Sie 6 Gründe») ist die vorgegebene Anzahl verbindlich. Die Antworten werden in der aufgeführten Reihenfolge bewertet. Überzählige Antworten werden nicht bewertet.

Hilfsmittel

Für die Prüfung dürfen folgende Hilfsmittel eingesetzt werden:
Schreibzeug, Taschenrechner und sämtliche Schulunterlagen.

Ausdrücklich nicht erlaubt sind folgende Hilfsmittel:
Hilfsmittel, welche Ihnen die Kommunikation mit anderen Stellen ermöglichen oder ermöglichen könnten (z.B. Notebook, Mobile, Tablets, Smartwatches, Kopfhörer, WLAN usw.).

Verhalten während der Prüfung

Sie dürfen während der Prüfung nicht in Arbeiten anderer Kandidat*innen Einsicht nehmen oder Gespräche führen. In Absprache mit der Aufsicht darf jeweils nur eine Person den Prüfungsraum verlassen.

Sanktionen

Sollten Sie sich während der Prüfung nicht an die Regeln über die Verwendung der Hilfsmittel und/oder die Verhaltensregeln halten, werden Sie von der Aufsicht gemäss Prüfungsordnung von der weiteren Prüfungsteilnahme ausgeschlossen.

Ausgangslage

1. Berufliches Umfeld

Sie sind Schlosswart*in der Stiftung «Schloss Weisserstorf». Zum Schloss gehören historische, denkmalgeschützte Gebäude, eine Kapelle, viel Umschwung und ein Wald. In den Gebäuden sind ein Museum, ein Souvenirshop, ein Kleintier-Zoo und ein Tages-Bistro angesiedelt. Zum Zoo gehören verschiedene Gehege, zwei Ställe mit Esel, Lamas, Ziegen und Hasen. Der Shop und das Bistro werden von externen Pächtern betrieben. Das Museum und der Kleintier-Zoo werden von der Stiftung, bei der Sie angestellt sind, unterhalten. Sie sind der Geschäftsführerin der Stiftung unterstellt.

Ihr Team umfasst:

- 1 Vollzeitmitarbeiterin in der Hauswartung als Ihre Stellvertretung
- 2 Vollzeitmitarbeiter*Innen Betriebsunterhalt und Werkdienst
- 1 Teilzeitmitarbeiterin Museum-/Denkmalschutz
- 4-6 Student*Innen/Praktikant*Innen für den Museumsbetrieb
- 4 Teilzeitmitarbeiter*innen Tierpfleger
- 9 Teilzeit-Mitarbeiter*innen im Bereich Reinigung
- 2 Lernende (1x Tierpfleger, 1x Betriebsunterhalt)

Ihr Aufgabenbereich umfasst folgende Tätigkeiten:

- Reinigung sämtlicher Räume des Schlosses und der Nebengebäude sowie des Schlosshofs
- Überwachung der Gebäude, des Mobiliars und des Ausstellungsguts
- Unterhalt und Betrieb von technischen Einrichtungen und Geräten
- Vermietung von Räumlichkeiten zur Durchführung von Anlässen und Ausstellungen
- Mitarbeit im Museumsbereich
- Führen der Schlosskasse (Eintritte, kleine Ausgaben etc.) und Organisation des Telefondienstes
- Mitwirkung bei der Aufbereitung und Vermarktung eigener Produkte

2. Privates Umfeld

Sie wohnen mit Ihrem Ehegatten und ihrer dreijährigen Tochter in einem Nebengebäude auf dem Schloss und interessieren sich sehr für die Pflege der Tiere im Klein-Tier-Zoo und sind passionierter Jäger*in und Fischer*in. Kochen gehört ebenfalls zu Ihren Hobbies, vor allem von selbst geschossenem Wild bzw. Fischen an Ihrer Angel.

Aufgabe 1	Max. Punkte
Es wird immer schwieriger, überhaupt und insbesondere «gut qualifizierte» Lernende für die Ausbildung Fachmann/Fachfrau Betriebsunterhalt zu finden. Sie beschliessen deshalb, an der Ausbildungsmesse in der Stadt Werbung für den Beruf «Fachmann/Fachfrau Betriebsunterhalt EFZ» zu machen. Auf welche **inhaltlichen** Punkte legen Sie den Fokus, um den Jugendlichen die Lehre schmackhaft zu machen? Nennen Sie **drei** Punkte.	3
Lösung Aufgabe 1	Err. Punkte
1.	
2.	
3.	

Aufgabe 2	Max. Punkte
Nach Ihrem Messeauftritt in der Stadt treffen die ersten Bewerbungen ein. Sie haben die Dossiers vor sich. Worauf achten Sie beim Lebenslauf, beim Motivationsschreiben und bei den Zeugnissen, um zu entscheiden, welche Jugendlichen Sie zum Bewerbungsgespräch einladen möchten? Nennen Sie **je zwei** Punkte für die drei Bereiche «Lebenslauf», «Motivationsschreiben» und «Zeugnisse».	6
Lösung Aufgabe 2	Err. Punkte
Lebenslauf 1. 2.	
Motivationsschreiben 1. 2.	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Lösung Aufgabe 2	Err. Punkte
Zeugnisse 1. 2.	

Aufgabe 3	Max. Punkte
Sie haben sich dazu entschieden, drei Jugendliche zu einem Vorstellungsgespräch einzuladen. **Kreuzen** Sie an, ob die Fragen im Rahmen des Vorstellungsgesprächs sinnvoll oder nicht sinnvoll sind. **Begründen** Sie bei jeder Frage, warum diese im Gespräch mit den Jugendlichen in Hinblick auf die zukünftige Lehrstelle sinnvoll oder nicht sinnvoll ist.	7

Lösung Aufgabe 3
Je 0.5 Punkt pro richtiges Kreuz und sinnvolle Begründung — Err. Punkte

Möglichkeit	sinnvoll	nicht sinnvoll	Begründung	
Was sind Ihre Hobbies?	☐	☐		
Welche Religionszugehörigkeit haben Sie?	☐	☐		
Welche Fächer interessieren Sie am meisten in der Schule?	☐	☐		
Weshalb interessieren Sie sich für eine Lehre als Fachmann/Fachfrau Betriebsunterhalt?	☐	☐		

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Lösung Aufgabe 3 Je 0.5 Punkt pro richtiges Kreuz und sinnvolle Begründung				Err. Punkte
Möglichkeit	sinnvoll	nicht sinnvoll	Begründung	
Was wissen Sie über die Stiftung “Schloss Weisserstorf”?	☐	☐		
Welchen Beruf üben Ihre Eltern aus?	☐	☐		
In welchen Berufen haben Sie bereits ge-schnuppert?	☐	☐		

Aufgabe 4	Max. Punkte
Sie haben sich für einen Lernenden Betriebsunterhalt entschieden und er hat im letzten Sommer bei Ihnen auf dem Schloss mit seiner Lehre begonnen. Im August hat er einen starken Hexenschuss erlitten und ist bis auf Weiteres für mehrere Wochen krankgeschrieben. Nun erfahren Sie von einer Ihrer Praktikantinnen, dass der Lernende auf Instagram gepostet hat, dass er am letzten Wochenende mit Kollegen Motocrossfahren war. Wie gehen Sie mit dieser Situation um? Nennen Sie **drei** sinnvolle Möglichkeiten.	3
Lösung Aufgabe 4	Err. Punkte
1.	
2.	
3.	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 5	Max. Punkte
Zwei Ihrer Studenten*innen/Praktikanten*innen für den Museumsbetrieb sind mit den Richtlinien nicht einverstanden, nach welchen die Lamas und die Esel des Schlossparks gehalten und gepflegt werden. Sie beklagen sich bei Ihnen deswegen öfters vor den Besucher*innen des Schlosses. Das stört Sie und Sie möchten Massnahmen ergreifen, um die Situation zu verbessern. Welche zwei Massnahmen erscheinen Ihnen am wirkungsvollsten? Nennen Sie **zwei** wirkungsvolle Massnahmen und begründen Sie Ihre Wahl.	4

Lösung Aufgabe 5		Err. Punkte
Lösung	**Begründung**	
1.		
2.		

Aufgabe 6	Max. Punkte
Ihre Stellvertreterin hat einen Mitarbeiter des Reinigungsteams dabei erwischt, als er zwei teure Spezialreiniger entwendet und nach Hause mitgenommen hat. Sie können dies nicht akzeptieren und möchten Ihrem Mitarbeiter kündigen, sind sich aber nicht mehr sicher, welche Arten der Kündigung hier in Frage kommen. a) Wo können Sie das nachlesen? Nennen Sie die Quelle b) Nennen Sie **zwei** mögliche Kündigungsformen und beschreiben Sie diese. c) Für welche Kündigungsform entscheiden Sie sich und warum?	7

Lösung Aufgabe 6	Err. Punkte
a)	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Lösung Aufgabe 6	Err. Punkte
b) 1. 2.	
c)	

Aufgabe 7	Max. Punkte
Sie lösen das Arbeitsverhältnis mit Ihrem Mitarbeiter per 31. Oktober 2025 auf. Welche administrativen Aufgaben müssen Sie beim Austritt erledigen? Nennen Sie **drei** Aufgaben.	3
Lösung Aufgabe 7	Err. Punkte
1.	
2.	
3.	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 8	Max. Punkte
Sie planen einen längeren unbezahlten Urlaub. Für Ihre Stellvertretung existiert noch kein Pflichtenheft. Erstellen Sie ein solches **(mit Bezug zur Ausgangslage)**, damit sichergestellt ist, dass der Betrieb während Ihrer Abwesenheit reibungslos funktioniert. Nennen Sie vier Punkte, welche im Pflichtenheft enthalten sein sollten.	4
Lösung Aufgabe 8	Err. Punkte
1.	
2.	
3.	
4.	

Aufgabe 9	Max. Punkte
Eine Tierpflegerin sucht das Gespräch mit Ihnen: Sie würde von den anderen Teilzeitmitarbeiter*innen der Tierpflege während der Pausen immer ausgeschlossen. Weiter würden die Kolleg*innen bei der Arbeitsplanung immer die begehrtesten Schichten aussuchen und ihr bleiben nur die ungeliebten Spätschichten. Sie möchten das Thema in der nächsten Teamsitzung aufgreifen. Nennen Sie **je einen** Vorteil und **einen** Nachteil, wenn Sie das Thema mit dem ganzen Team besprechen.	2

Lösung Aufgabe 9		Err. Punkte
Vorteil	Nachteil	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 10	Max. Punkte
Sie haben sich dafür entschieden, ein Gespräch mit dem Team der Tierpflege und des Museumsbetriebs zu führen. Sie wollen gemeinsam mit dem Team Ziele abmachen, damit sich die Situation der Tierpflegerin verbessert. Nennen Sie **drei** konkrete und sinnvolle Ziele, damit sich die Situation im Team verbessert.	3
Lösung Aufgabe 10	Err. Punkte
1.	
2.	
3.	

Aufgabe 11	Max. Punkte
Sie haben die Verantwortung für das Führen der Schlosskasse (Eintritte, kleine Ausgaben etc.). Monatlich erstellen Sie eine Abrechnung der Schlosskasse. Welche **drei** Fragen stellen Sie sich, um die Vollständigkeit ihrer Schlosskasse garantieren zu können.	3
Lösung Aufgabe 11	Err. Punkte
1.	
2.	
3.	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 12	Max. Punkte
Sie machen sich weitere Gedanken, welche Geschäftsfälle in der Stiftung “Schloss Weisserstorf” Einfluss auf den Geschäftsgang bzw. Erfolg der Stiftung hat. Kreuzen Sie bitte an, ob der Buchungstatbestand den Gewinn verändert. • + erhöht den Gewinn • – schmälert den Gewinn • o hat noch keinen Einfluss auf den Gewinn Es wird eine Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung geführt.–	5

Lösung Aufgabe 12				Err. Punkte
	+	–	o	
Einzahlung der Bareinnahmen der Eintritte für das Museum auf das Bankkonto	☐	☐	☐	
Rechnungen vom Tierfutter Lieferanten	☐	☐	☐	
Bankbelastung der Löhne September	☐	☐	☐	
Einnahmen für die Vermietung der Räumlichkeiten im Schloss	☐	☐	☐	
Doppelt verbuchte Telefonrechnung storniert	☐	☐	☐	
Nachträglich gewährter Rabatt für eine Reisegruppe (Rechnung bereits gestellt)	☐	☐	☐	
Bankbelastung für diverse Lieferantenrechnungen	☐	☐	☐	
Gutschrift der Subventionen für Kultur vom Kanton	☐	☐	☐	
Kauf eines neuen Traktors	☐	☐	☐	
Belastung der Bankspesen	☐	☐	☐	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 13		Max. Punkte
Sie wurden vom externen Pächter beauftragt, Angebote von Getränke-Lieferanten zu vergleichen. Erstellen Sie eine Einkaufskalkulation für 600 Literflaschen, Die Mehrwertsteuer darf vernachlässigt werden. Auf Rappen runden, nach Rundungsregeln) und teilen, mit welchem Lieferant der Zuschlag erhält.		
Getränkelieferant A	Getränkelieferant B	
Katalogpreis je Harass à 12 Literflaschen CHF 21.60 (exkl. MwSt und Depot)	Katalogpreis je Harass à 6 Literflaschen CHF 10.60 (exkl. MwSt und Depot)	5
Wiederverkaufsrabatt: 20%	Wiederverkaufsrabatt: 22%	
Mengenrabatt: 4%	Mengenrabatt: 2%	
Skonto bei Zahlung innert 10 Tagen: 2 %	Skonto bei Zahlung innert 10 Tagen; 1%	
Bezugskosten: CHF 30.00 pauschal für Lieferung ab 10 Harassen - inkl. Rücknahmen Leergut.	Bezugskosten 4% des Nettobarankaufspreises (Abholpreis ab Lager) inkl. Rücknahme Leergut.	

Lösung Aufgabe 13			Err. Punkte
Einkaufskalkulation (Vergleich mit 12 Flaschen à 1 Liter)	Lieferant A Betrag	Lieferant B Betrag	
Bruttokreditankaufspreis (Katalog			
Wiederverkaufsrabatt			
Händlerpreis			
übrige Lieferantenrabatte (Mengenrabatt)			
Nettokreditankaufspreis (Rechnung)			
Skonto			
Nettobarankaufspreis			
Bezugskosten			
Einstandspreis 12 Flaschen			
Einstandspreis 600 Flaschen			
Lieferant (mit x markieren)	☐	☐	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 14	Max. Punkte
Erstellen Sie für die Stiftung “Schloss Weisserstorf” eine mehrstufige Erfolgsrechnung mit Ausweis von Bruttogewinn / EBITDA / EBIT / EBT und Jahresgewinn nach Steuern. Folgende Werte werden Ihnen gegeben: Übriger Betriebsaufwand CHF 18’000, Nettoerlös A CHF 700’000 und Nettoerlös B CHF 420’000, Aufwand für Material A CHF 230’000 und für Material B CHF 210’000, Personalaufwand CHF 480’000, Finanzaufwand CHF 7’000, Abschreibungen CHF 42’000, Direkte Steuern CHF 12’000, Mietaufwand CHF 106’000, Verwaltungsaufwand CHF 8’000	5

Lösung Aufgabe 14				Err. Punkte
	A	**B**	**Total**	
Nettoerlöse				
Aufwand für Material				
Bruttogewinn				
Jahresgewinn nach Steuern				

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 15	Max. Punkte
Kreuzen Sie an, ob die erwähnten Konti zu UV / AV / FK / EK / Aufwand oder Ertrag gehören. UV = Umlaufvermögen AV = Anlagevermögen FK = Fremdkapital EK = Eigenkapital	6

Lösung Aufgabe 15 — Err. Punkte

	UV	AV	FK	EK	Auf-wand	Ertrag
Werbeaufwand	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Vorrat Reinigungsmittel	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Kurzfristige Rückstellungen	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Abschreibungen Traktor	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Verbindlichkeiten aus Lieferung/Leistung	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Stiftungskapital	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Einnahmen Kleintierzoo	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Gemälde, Antike Möbel	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Zinsertrag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Guthaben Bankkonto	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Energieaufwand	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Darlehen	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 16	Max. Punkte
Für das nächste Jahr müssen Sie für den Bereich Kleintier-Zoo und für den gesamten Betriebsunterhalt für das Museums die Budgets erstellen. Weisen Sie das Total Budget 2026 in ganze Franken aus. Runden nach Rundungsregeln. Weisen Sie auch die mögliche Abweichung des Gesamtbudgets zum Vorjahr in Prozenten aus. Prozente auf 2 Dezimalstellen runden.	5

Lösung Aufgabe 16 — Err. Punkte

Aufwand	Vorjahr	Veränderungen	Budget für 2026
Strom und Wasser	CHF 12’000	Zunahme um 20%	
Reinigungsmittel	CHF 6’850	Abnahme um 500 CHF	
Diverses Verbrauchs-material	CHF 13’800	Zunahme von 2’000 CHF	
Futter für Tiere	CHF 27’600	Preisanstieg um 5%	
Unterhalt und Reparatu-ren an Maschinen	CHF 6’700	Zunahme um 1’300 CHF	
Serviceabonnement für Sicherheitssystem	CHF 4’500	Reduktion von 5%	
Teambildender Anlass	CHF 2’800	Preisanstieg von 300 CHF	
Büromaterial	CHF 1’500	keine Veränderung	
Total Aufwand 2025		Total Budget 2026	

Abweichung Budget 2026 zu Aufwand 2025	
Abnahme Budget 2026 zu Aufwand 2025	%
Zunahme Budget 2026 zu Aufwand 2025	%

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 17			Max. Punkte
Ihre Lernende bereiten sich auf das bevorstehende Qualifikationsverfahren (QV) vor. Dabei sind ihnen einige Fragen zum Rechnungswesen unklar. Sie möchten von Ihnen wissen, welche Aussagen richtig (R) oder falsch (F) sind.			4
Lösung Aufgabe 17			Err. Punkte
Aussagen	R	F	
Gewährte Rabatte auf Einnahmen schmälern den Ertrag	☐	☐	
Geld, Waren, Mobiliar, Liegenschaften bezeichnet man als Vermögen und demzufolge auch als Aktiven	☐	☐	
Einkauf von Material erhöht den Aufwand	☐	☐	
Aufwand kann mit Ausgaben (Barzahlungen) gleichgesetzt werden	☐	☐	
Abschreibungen erhöhen den Aufwand	☐	☐	
Der Betriebsgewinn ist auch immer der Reingewinn	☐	☐	
Betriebsaufwände können Zunahmen von Liquiden Mitteln bewirken	☐	☐	
Der Bruttogewinn ist grösser als die Gemeinkosten, dann resultiert ein Betriebsgewinn	☐	☐	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 18	Max. Punkte
Sie wurden beauftragt, nach Großbritannien zu reisen, um einige Tiere für den Klein-Tier-Zoo abzuholen. Sie werden mit einem Fahrzeug und Anhänger für Tiere diese Reise unternehmen. Für die Reise brauchen sie ein wenig Bargeld in Euro (EUR) und englischen Pfund (GBP). Sie wechseln für CHF 300 in EUR und CHF 100 in GBP. Kursliste der Kantonalbank: Währung / Ankauf / Verkauf Notenkurs EUR 0.923 0.965 Notenkurs GPT 1.112 1.163 Nach der Rückkehr wechseln sie das Restgeld wieder. Sie bringen EUR 80 und GBP 20 zur Kantonalbank. Wieviel CHF erhalten Sie im Total von der Bank zurück? Runden auf 2 Dezimale nach dem Komma. Rechnungsweg und Zwischenresultate aufzeigen.	3
Lösung Aufgabe 18	Err. Punkte

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 19			Max. Punkte
Entscheiden Sie, ob folgende Aussagen dem öffentlichen (öff. R.) oder dem privaten Recht (pr. R.) zuzuordnen sind und markieren Sie jede Aussage mit einem Kreuz **X** in der zutreffenden Spalte:			5
Lösung Aufgabe 19			Err. Punkte
Aussage	öff. R.	pr. R.	
Ein Student, der für den Museumsbetrieb arbeitet, wird wegen Überschreitens der Parkzeit auf dem öffentlichen Parkplatz vor dem Museum gebüsst.	☐	☐	
Die Stiftung «Schloss Weisserstorf» schliesst mit der «Müller Gebäudetechnik AG» einen Werkvertrag gemäss SIA 118 ab.	☐	☐	
Das kantonale Steueramt gewährt der Stiftung «Schloss Weisserstorf» eine Verlängerung der Frist für die Einreichung der Steuererklärung.	☐	☐	
Die Stiftung «Schloss Weisserstorf» leitet eine Betreibung gegen eine Schuldnerin ein, die eine Geldschuld zu Gunsten der Stiftung nicht beglichen hatte.	☐	☐	
Die Stiftung «Schloss Weisserstorf» schliesst bei der ASA Versicherung eine Betriebshaftpflichtversicherung ab.	☐	☐	

Aufgabe 20 **Vorgaben:**		Max. Punkte
Pro Aufgabe ist jeweils eine Aussage richtig. Die richtige Aussage ist deutlich mit **X** anzukreuzen. Sofern pro Aufgabe mehr als ein oder gar kein Kreuz angebracht ist oder die falsche Aussage angekreuzt wird, gilt die Aufgabe als insgesamt falsch beantwortet (null Punkte).		8
Lösung Aufgabe 20 a)		Err. Punkte
Die Legislative ist im Rahmen der Gewaltentrennung für die Anwendung der Rechtsordnung zuständig.	☐	
Die Legislative ist im Rahmen der Gewaltentrennung für die Rechtsprechung zuständig.	☐	
Die Legislative ist im Rahmen der Gewaltentrennung für die Durchsetzung der Rechtsordnung zuständig.	☐	
Die Legislative ist im Rahmen der Gewaltentrennung für die Gesetzgebung zuständig.	☐	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Lösung Aufgabe 20 b)		Err. Punkte
Die allgemeine Beweisregel im Privatrecht besagt, dass derjenige den Beweis erbringen muss, der zu einer Leistung verpflichtet ist.	☐	
Die allgemeine Beweisregel im Privatrecht besagt, dass derjenige den Beweis erbringen muss, der eine Leistung fordert.	☐	
Die allgemeine Beweisregel im Privatrecht besagt, dass nur derjenige den Beweis erbringen muss, der sich schriftlich dazu verpflichtet hat.	☐	
Die allgemeine Beweisregel im Privatrecht gilt ausschliesslich für Rechtsverhältnisse des Privatrechts.	☐	
Lösung Aufgabe 20 c)		Err. Punkte
Dispositive Gesetzesnormen kommen zur Anwendung, wenn die Parteien es vereinbaren.	☐	
Dispositive Gesetzesnormen kommen zur Anwendung, wenn die Parteien untereinander nichts anderes vereinbart haben.	☐	
Dispositive Gesetzesnormen kommen in jedem Fall zur Anwendung. Sie können nicht abgeändert werden.	☐	
Dispositive Gesetzesnormen können nur zu Gunsten der schwächeren Partei abgeändert werden.	☐	
Lösung Aufgabe 20 d)		Err. Punkte
Volljährig ist, wer urteilsfähig ist.	☐	
Volljährig ist, wer urteilsfähig und rechtsfähig ist.	☐	
Volljährig ist, wer das 18. Lebensjahr vollendet hat.	☐	
Volljährig ist, wer lebend geboren wird.	☐	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 21		Max. Punkte
Bezeichnen Sie in den folgenden geschilderten Sachverhalten die Vertragsart, welche die Parteien abgeschlossen haben und nennen Sie - soweit im OR geregelt - den zutreffenden Gesetzesartikel, in welchem die betreffende Vertragsart definiert ist. a) Ein Mechaniker soll für das Fahrzeug des Schlosses eine spezielle Anhängerkupplung anfertigen. b) Sie bestellen für das Schlossgelände eine Überwachungskamera für CHF 500.–, welche Ihnen eine Woche später geliefert wird. c) Paul besucht das Museum und bezahlt die Eintrittsgebühr von CHF 15.–. d) Ein Student wird während der ganzen Dauer der Sommerferien für CHF 22/Std. im Bistro aushelfen.		8
Lösung Aufgabe 21 a)		Err. Punkte
Vertrag	**Art**	
Lösung Aufgabe 21 b)		Err. Punkte
Vertrag	**Art**	
Lösung Aufgabe 21 c)		Err. Punkte
Vertrag	**Art**	
Lösung Aufgabe 21 d)		Err. Punkte
Vertrag	**Art**	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 22	Max. Punkte
Für eine bevorstehende Sonderausstellung im Museum bestellen Sie Anfang April bei einem Lieferanten 30 ausziehbare Absperrbänder, um Besucherströme zu lenken und bestimmte Bereiche abzugrenzen. Sie vereinbaren mit dem Lieferanten, dass die Lieferung aus logistischen Gründen am Freitag, 12. April genau um 09:00 Uhr eintreffen muss. a) Am 12. April um 12:00 Uhr sind die Absperrbänder noch immer nicht eingetroffen. Wie gehen Sie in dieser Situation vor? Begründen Sie Ihr Vorgehen und nennen Sie die relevanten Gesetzesartikel. b) Da die Absperrbänder nicht rechtzeitig eingetroffen sind, entscheiden Sie sich, 30 Stück über einen Online-Händler zu bestellen. Sie füllen das Bestellformular aus, akzeptieren die AGB und bezahlen den Kaufpreis im Voraus. Ist mit dem Ausfüllen des Bestellformulars ein gültiger Kaufvertrag zwischen Ihnen und dem Online-Händler entstanden? Begründen Sie Ihre Antwort. c) Muss ein Fahrniskaufvertrag grundsätzlich schriftlich abgeschlossen werden, damit er rechtsgültig ist? Begründen Sie Ihre Antwort.	5
Lösung Aufgabe 22	Err. Punkte
a)	
b)	
c)	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Aufgabe 23	Max. Punkte
Ein Tierpfleger arbeitet bei Ihnen seit Anfang August 2020 in einem Teilzeitarbeitsverhältnis. Am 8. September dieses Jahres sprechen Sie die Kündigung aus. Im Arbeitsvertrag wurde bestimmt, dass bezüglich der Kündigung die Regelungen des Obligationenrechts gelten. a) Wann endet das Arbeitsverhältnis? Geben Sie die hier geltende Bestimmung des Obligationenrechts an. b) Am 15. Oktober 2025 erkrankt der Arbeitnehmer für 20 Tage. Hat diese Krankheit einen Einfluss auf den Zeitpunkt, in welchem das Arbeitsverhältnis endet? Falls ja, geben Sie an, wann das Arbeitsverhältnis enden wird- Falls nein, begründen Sie, weshalb diese Krankheit keinen Einfluss auf das Ende des Arbeitsverhältnisses hat. Geben Sie nebst Ihrer Antwort auch den entsprechenden Gesetzesartikel an, auf welchen Sie Ihre Antwort abstützen. c) Nach der krankheitsbedingten Abwesenheit kehrt der Mitarbeiter für die restliche Dauer des Arbeitsverhältnisses zurück in den Zoo-Betrieb. Zunehmend wütend über die aus seiner Sicht ungerechtfertigte Entlassung, stiehlt er ein Bild aus dem Museum. Können Sie ihn deswegen fristlos entlassen? Bitte begründen Sie Ihre Antwort und geben Sie den entsprechenden Gesetzesartikel an.	8
Lösung Aufgabe 23	Err. Punkte
a)	
b)	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

c)	

Aufgabe 24	Max. Punkte
Sie lassen im Eingangsbereich des Schlosses eine neue Lichtanlage mit Bewegungsmelder für CHF 2'000.– installieren. a) Was für eine Vertragsart liegt vor? Begründen Sie Ihre Antwort. b) Unter welchen Voraussetzungen kommt die SIA Norm 118 zur Anwendung? c) Nach einem Monat funktioniert der Sensor für den Bewegungsmelder nicht mehr. Was müssen Sie in dieser Situation als Erstes rechtlich unternehmen? Geben Sie den entsprechenden Gesetzesartikel an. d) Nennen Sie zwei Mängelrechte, die Sie in diesem Fall gemäss OR geltend machen können, und geben Sie den entsprechenden Gesetzesartikel an.	8
Lösung Aufgabe 24	Err. Punkte
a)	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)

Lösung Aufgabe 24	Err. Punkte
b)	
c)	
d)	

Seitentotal (Übertrag auf Deckblatt)